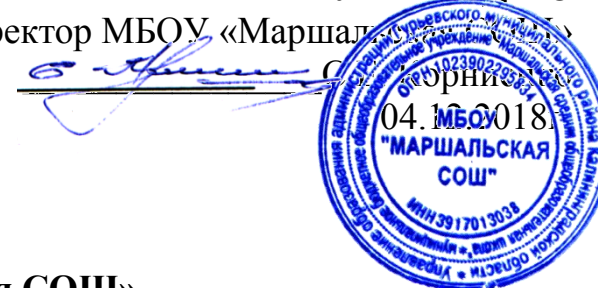


УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ «Маршальская СОШ»



**План
по улучшению качества работы МБОУ «Маршальская СОШ»
по результатам проведенной в 2018 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной
деятельности образовательными организациями**

№ по ка за те ля	Показатель	Баллы, полученные по результатам НОКУООД в 2018 г.	Планируемые результаты на август 2019 г.	Основные мероприятия, которые позволяют достигнуть планируемые результаты
1	2	3	4	5
Критерий 1: Открытость и доступность информации об организациях, осуществляющих образовательную деятельность				
1.1	Полнота и актуальность информации об организации ее деятельности, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	9,6	10	Обновление (актуализация) информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность, размещенной на официальном сайте: http://m-school.klgd.eduru.ru/ Ответственные: директор МБОУ «Маршальская СОШ» С.Е. Корниенко; ответственный за оснащение школьного сайта Е.М. Корниенко
1.2	Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о	10	10	На сайте школы размещена полная, достоверная информация о педагогических работниках. Вносить все изменения своевременно.

	педагогических работников организации по следующим параметрам			Ответственные: ответственный за оснащение школьного сайта Е.М. Корниенко
1	2	3	4	5
1.3	Доступность взаимодействия с получателем образовательных услуг	9,4	10	• Проведение опросов (анкетирование) с целью изучения мнений и получения предложений по разным направлениям деятельности МБОУ «Маршальская СОШ» • Активизация механизма обратной связи. /Все письма, отзывы, обращения получателей образовательных услуг автоматически пересылаются на электронную почту администрации школы/ • Проведение практикума для родителей "Получи услугу в электронном виде". Ответственные: Классные руководители 1-9 классов; директор МБОУ «Маршальская СОШ» С.Е. Корниенко; ответственный за оснащение школьного сайта Е.М. Корниенко
1.4	Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг	5,4	8	• Включение в тематику родительского собрания информации о проведении независимой оценки и её результатах. • Мониторинг обращений, предложений, направленных на улучшение качества работы школы. Ответственные: Классные руководители 1-9 классов; директор МБОУ «Маршальская СОШ» С.Е. Корниенко; ответственный за оснащение школьного сайта Е.М. Корниенко
Критерий 2: Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность				
2.1	Материально-техническое и информационное обеспечение	9,4	10	• Создание комфортных условий получения образовательных услуг, повышение качества

	организации			образовательного процесса. • Проведение косметических ремонтов помещений, закупка учебников . • Пополнение современного спортивного инвентаря, учебного оборудования. • обновление оборудования кабинетов технологии, начальных классов. • Мониторинг доли получателей образовательных услуг положительно оценивающих условия материально - технического обеспечения МБОУ «Маршальская СОШ» Ответственные: Администрация МБОУ «Маршальская СОШ»
2.2	Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся	9,3	10	• Косметический ремонт в соответствии с СанПиНами и ФГОС спортивной площадки, спортивного зала, гимнастического зала; • Повышение доли обучающихся занимающихся в спортивных секциях «Волейбол», «Каратэ – до» • Реализация программы «Здоровье»; • Обучение педагогического персонала навыкам оказания первой помощи; • Проведение профилактических мероприятий, направленных на охрану здоровья обучающихся: ежегодный медосмотр обучающихся, оздоровление в рамках работы пришкольного лагеря «ЗДРАЙВЕРЫ» • Ежедневное проведение зарядки, динамических пауз, физ. минуток на учебных занятиях. Ответственные: Классные руководители 1-9 классов; Администрация МБОУ «Маршальская СОШ»
2.3	Условия для индивидуальной	8,8	10	• Выделение часов из учебного плана на

	работы с обучающимися			индивидуальные и групповые занятия (математика, русский язык) /сокращение числа обучающихся, испытывающих затруднения в изучении программного материала. • Активизация работы школьного ПМПк • Информированность родителей о необходимости прохождения ПМПк для определения программы обучения. • Проведение групповых консультации для родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам адаптации в 1, 5 классах. Ответственные: директор МБОУ «Маршальская СОШ» С.Е. Корниенко; заместитель директора по УР Кузнецова Н.И.; председатель школьного ПМПк Басова В.А.; классные руководители 1-9 классов; педагог – психолог Титаренко И.А.; педагог коррекционной работы Власова Ж.Н.
2.4	Наличие дополнительных образовательных программ	9	10	• Разработка программы логопедической помощи для обучающихся с ОВЗ. • Увеличение количества обучающихся в объединениях дополнительного образования, в том числе в школьных кружках и клубах. • Анализ действующих программ. • Расширение программ технической направленности по робототехнике для среднего и старшего школьного возраста. Ответственные: директор МБОУ «Маршальская СОШ» С.Е. Корниенко; заместитель директора по УР Кузнецова Н.И.; педагог – организатор Корниенко Е.М.; классные руководители 1-9 классов; педагог – психолог Титаренко И.А.; педагог коррекционной работы Власова Ж.Н.

2.5	Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся	9,6	10	- Повышение активности участия обучающихся в мероприятиях различного уровня: в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях) на 42%. - На школьном сайте еженедельно размещает информацию о достижениях обучающихся по результатам участия в мероприятиях. Ответственные: Куратор НМР Стародубова С.М.; заместитель директора по УР Кузнецова Н.И.; педагог – организатор Корниенко Е.М.
2.6	Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся	8,5	10	- Активизация работы педагога – психолога, социального педагога, педагога коррекционной работы. - Проведение консультации, тренинговые занятия для обучающихся и их родителей. Ответственные: директор МБОУ «Маршальская СОШ» С.Е. Корниенко; заместитель директора по УР Кузнецова Н.И.; педагог – организатор Корниенко Е.М.; классные руководители 1-9 классов; педагог – психолог Титаренко И.А.; педагог коррекционной работы Власова Ж.Н.
1	2	3	4	5
2.7	Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными	9,6	10	- Приобретение учебников для обучающихся с ОВЗ и УО - Обновление табличек- указателей. - Оснащение кабинета психологической разгрузки.

	возможностями здоровья и инвалидов			Ответственные: директор МБОУ «Маршальская СОШ» С.Е. Корниенко; заместитель директора по УР Кузнецова Н.И.; заместитель директора по АХЧ Галушко Л.М.; педагог – психолог Титаренко И.А.; педагог коррекционной работы Власова Ж.Н.
Критерий 3: Доброжелательность, вежливость, компетентность работников				
3.1	Оценка доброжелательности и вежливости работников организации	9,9	10	- Ежегодно на общем собрании работников МБОУ «Маршальская СОШ» знакомить присутствующих с положением о профессиональной этике педагогических работников МБОУ «Маршальская СОШ» (Кодекс профессиональной этики): - обязательства педагогических работников перед профессиональной деятельностью; - обязательства педагогических работников перед обучающимися; - обязательства педагогических работников перед законными представителями учащихся; - обязательства педагогических работников перед коллегами; - обязательства педагогических работников перед администрацией школы. Ответственные: директор МБОУ «Маршальская СОШ» С.Е. Корниенко
3.2	Оценка компетентности работников организации	9,7	10	- Создание комфортных условий для отношений между работниками и обучающимися школы. - Информированность участников образовательного процесса с соответствующими положениями и

				инструкциями. • Активизация работы службы медиации (примирения). Конфликтных ситуаций в МБОУ «Маршальская СОШ» • Проведение с работниками МБОУ «Маршальская СОШ» 1 раз в полугодие психологических тренингов и консультаций; • Участие педагогов школы в работе семинаров, профессиональных конкурсах, мастер-классах; • Активизация самообразования педагога; • Прохождение курсов повышения квалификации по разным программам и в разных формах. Ответственные: директор МБОУ «Маршальская СОШ» С.Е. Корниенко; заместитель директора по УР Кузнецова Н.И.; педагог – организатор Корниенко Е.М.; педагог – психолог Титаренко И.А.; педагог коррекционной работы Власова Ж.Н.
Критерий 4: Удовлетворенность качеством образовательной деятельности организаций				
4.1	Оценка технического материально-обеспечение организации	9,5	10	• Проведение косметических ремонтов помещений. • Закупка учебников . • Пополнение современного спортивного инвентаря, учебного оборудования. • Обновление оборудования кабинетов технологии, начальных классов. • Мониторинг доли получателей образовательных услуг положительно оценивающих условия материально - технического обеспечения МБОУ «Маршальская СОШ»; • Закупка игр, инвентаря для работы пришкольного

				летнего оздоровительного лагеря; • Замена 2 мультимедийных проекторов, 1 компьютера, 3 принтеров. Ответственные: Администрация МБОУ «Маршальская СОШ»
4.2	Оценка качества предоставляемых образовательных услуг	9,6	10	• Проведение мониторинга качества учебной деятельности обучающихся по итогам учебных модулей и учебного года. • Размещение на школьном сайте информации «Итоги ГИА -9» • Размещение итогов промежуточных результатов на информационном стенде школы. Ответственные: заместитель директора по УР Кузнецова Н.И.; ответственный за оснащение школьного сайта Корниенко Е.М.
4.3	Рекомендация организации родственникам и знакомым	9,5	10	• Итоги работы коллектива педагогов и обучающихся освещать на родительских собраниях и размещать на информационных стендах. Ответственные: директор МБОУ «Маршальская СОШ» С.Е. Корниенко; заместитель директора по УР Кузнецова Н.И.; педагог – организатор Корниенко Е.М.; классные руководители 1-9 классов.